

Examenreglement Atlas College



Allen onderdeel van:

Atlas

COLLEGE

Scholengemeenschap voor
gymnasium, atheneum,
havo, mavo, vmbo, lwoo



Inhoudsopgave

1. Algemene bepalingen.....	4
Artikel 1: Begripsbepalingen en afkortingen.....	4
Artikel 2: Rechtsgrond, toepassing van dit reglement.....	5
Artikel 3a: Programma van toetsing en afsluiting	6
Artikel 3b: Examendossier	9
Artikel 3c: Regels voor het profielwerkstuk, het profielwerkstuk, de praktische opdrachten en de opdrachten in het kader van het handelingsdeel	9
Artikel 4a: Indeling van het eindexamen: schoolexamen, centraal examen en landelijk examen.....	12
Artikel 4b: Inhoud van het examen	12
Artikel 5: Toelating tot het examen, start en afsluiting schoolexamen.....	13
Artikel 6: Keuze van examenvakken en programma's.....	14
Artikel 7a: Vrijstelling vmbo-opleiding (vmbo b, k en g) voor het examen in een vak...	14
Artikel 7b: Vrijstelling eindexamen havo en vwo voor bepaalde vakken.....	15
2. Afname van de examens.....	16
Artikel 8: Rol van gecommiteerden en toezichhouders bij de afname van het examen	16
Artikel 9: Gang van zaken tijdens het centraal examen en/of landelijk examen	16
Artikel 10: Gedragsregels kandidaten centraal examen en/of landelijk examen	17
3. Onregelmatigheden, beroepsmogelijkheid, verhindering en klachtencommissie	19
Artikel 11: Onregelmatigheden	19
Artikel 12: Beroep	19
Artikel 13: Verhindering deelname aan examen	20
Artikel 14: Klachtencommissie schoolexamen en klachten m.b.t. het centraal examen...	21
4. Vaststelling examencijfers en uitslag van het eind- examen	22
Artikel 15: Bevoegdheid tot het vaststellen van examencijfers.....	22
Artikel 16: Vaststelling uitslag eindexamen.....	22
Artikel 17a: Regels aan de hand waarvan de uitslag van het examen wordt vastgesteld ..	22
Artikel 17b: Spreiding voltooiing examen.....	26
5. Herkansingsregels landelijk examen, centraal examen en schoolexamen, uitgesteld examen	27
Artikel 18a: Herkansing centraal examen	27
Artikel 18b: Herkansing schoolexamen.....	27
Artikel 19: Uitgesteld centraal examen	27
6. Diploma's, certificaten en cijferlijsten	28
Artikel 20: Diploma's, certificaten en cijferlijsten	28
7. Overige bepalingen.....	30
Artikel 21: Bewaren examenwerk en inzage door de kandidaat	30

Artikel 22:	Afwijkende wijze van examinering.....	30
Artikel 23:	Geheimhouding	31
Artikel 24:	Onvoorziene omstandigheden	31
Artikel 25:	Overgangs- en slotbepalingen	31

1. Algemene bepalingen

Artikel 1: Begripsbepalingen en afkortingen

Dit examenreglement verstaat onder:

- ‘bevoegd gezag’: het College van Bestuur van de Stichting Atlas College;
- ‘centraal examen’: het gedeelte van het examen dat plaatsvindt volgens door de CvTE vastgestelde en landelijk genormeerde toetsen;
- ‘centraal schriftelijk en praktisch examen’ (‘cspe’):
Gedeelte van het examen landelijk vastgesteld en genormeerd waarin theorie en praktijk van het beroepsvak wordt getoetst;
- ‘commissie van beroep’:
de onafhankelijke commissie ingesteld door het Bevoegd Gezag , bestaande uit een locatiedirecteur, een examensecretaris (beide afkomstig uit een niet bij de klacht betrokken locatie) en een lid van het College van Bestuur, die het beroep behandelt tegen een maatregel van de locatiedirecteur zo- als omschreven in artikel 12 van dit examenreglement;
- ‘CvTE’: College voor Toetsen en Examens;
- ‘digitaal examen’: Examen via de computer af te nemen
- ‘examenstof’: de aan de kandidaat te stellen eisen;
- ‘examinator’ de docent die belast is met het geven van onderwijs, het afnemen van het examen en de correctie/beoordeling van het gemaakte examenwerk in enig jaar waarover het schoolexamen zich uitstrekt;
- ‘havo’: hoger algemeen voortgezet onderwijs
- ‘herkansing’: het opnieuw dan wel alsnog deelnemen aan een toets van het centraal examen of het schoolexamen;
- ‘kandidaat’: een ieder die door het bevoegd gezag tot het examen wordt toegelaten;
- ‘klachtencommissie schoolexamen’:
de commissie die bestaat uit de examencommissie aangevuld met drie docenten die het beroep behandelt tegen de uitslag van enig onderdeel van het schoolexamen;
- ‘locatiedirecteur’: de directeur van een locatie behorende tot het Atlas College;
- ‘rekentoets’: rekentoets als bedoeld in artikel 29, vijfde lid van de wet op het voortgezet onderwijs

- ‘schoolexamen’: het gedeelte van het examen dat plaatsvindt volgens het voor elke locatie door de locatiedirecteur goed gekeurde programma van toetsing en afsluiting;
- ‘toets’: een toets met schriftelijke, mondelinge of digitale vragen en opdrachten of een praktische opdracht;
- ‘vakken’: wat het havo en vwo betreft, vakken, deelvakken en andere programma-onderdelen.
- ‘vmbo’: voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs.
 B = basisberoepsgerichte leerweg
 K = kaderberoepsgerichte leerweg
 G = gemengd theoretische leerweg
 T = theoretische leerweg
- ‘vwo’: voorbereidend wetenschappelijk onderwijs

Artikel 2: Rechtsgrond, toepassing van dit reglement

1. Dit examenreglement is gebaseerd op de examen wet- en regelgeving zoals die van kracht is (vastgelegd in o.a. de Wet op het voortgezet onderwijs, het Inrichtingsbesluit en het Examenbesluit VO). Volledige informatie over alle relevante wet- en regelgeving is te vinden op www.examenblad.nl. Alle uit wet- en regelgeving voortvloeiende rechten en plichten zijn onverkort van kracht. Indien er sprake is van tegenstrijdigheid tussen dit reglement en de vigerende wetgeving, is de vigerende wetgeving van toepassing.
2. Het examenreglement is van toepassing voor de vijf locaties van het Atlas College, te weten: locatie Copernicus SG, locatie SG De Dijk, locatie OSG West-Friesland, locatie SG Newton en locatie SG De Triade.
3. Het examenreglement heeft betrekking op het examen dat plaats vindt:
 - a. binnen havo 4 en 5 en binnen vwo 4, 5 en 6 volgens de examenprogramma's van de tweede fase;
 - b. binnen vmbo -3 en 4 (k, g en t) volgens de examenprogramma's voor de verschillende sectoren en profielen in het vmbo
 - c. binnen vmbo basisberoepsgerichte leerweg (vmbo-b) volgens de examenprogramma's voor de leerwerktrajecten.
4. Het eindexamen wordt per locatie overeenkomstig de bepalingen in dit reglement afgenomen door de examinatoren, onder verantwoordelijkheid van de locatiedirecteur. Het bevoegd gezag draagt de eindverantwoordelijkheid. Voor de procedures met betrekking tot de toepassing en uitwerking van de wettelijke en in dit reglement neergelegde examenregels zijn de meest recente Examenprotocollen van de VO-raad bindend, tenzij het College van Bestuur op specifieke punten daarvan afwijkt
5. Op elke locatie wordt door de locatiedirecteur een secretaris eindexamen benoemd. De locatiedirecteur, de afdelings-/kernteamleider (van de afdeling waarin het examen plaatsvindt) en de secretaris vormen samen de examencommissie van de locatie. De examencommissie ziet toe op de correcte voorbereiding, het correcte verloop en de correcte afhandeling van de examens met inbegrip van het correct toepassen van het gestelde in dit examenreglement. De locatiedirecteur is voorzitter van de examencommissie, de secretaris neemt de daadwerkelijke organisatie van het examen voor zijn rekening.
6. De examencommissie van een locatie draagt er zorg voor dat een samenvatting van het

reglement wordt opgenomen in het programma van toetsing en afsluiting (verder te noemen PTA) en dat het volledige reglement door leerlingen en ouders kan worden ingezien op een voor hen goed toegankelijke plaats (op de site van het Atlas College).

7. Indien een locatie werkt met een examendossier dat verder gaat dan een overzicht van voor het schoolexamen behaalde resultaten (dit ter bepaling door de directie van de locatie), kan de examencommissie er voor kiezen om het volledige examenreglement op te nemen in het examendossier (zie ook artikel 3b).
8. De examencommissie draagt er zorg voor dat met name voor de kandidaten van belang zijnde onderdelen van dit reglement met hen besproken worden in samenhang met het PTA (zie artikel 3a).

Artikel 3a: Programma van toetsing en afsluiting

1. Op elke locatie van het Atlas College wordt voor de afdeling(en) waarbinnen het examen zich afspeelt een PTA ontworpen. Dit gebeurt door de examencommissie in overleg met de verschillende vaksecties.
2. De locatiedirecteur keurt jaarlijks uiterlijk op 1 oktober het PTA van de betreffende locatie goed. De locatiedirecteur zorgt ervoor dat het goedgekeurde PTA wordt toegezonden aan de inspectie.
3. De kandidaten krijgen uiterlijk voor 1 oktober informatie over de vindplaats van het voor hem/haar van toepassing zijnde PTA en de examencommissie draagt er zorg voor dat dit PTA in samenhang met het examenreglement wordt besproken met de kandidaten. Havo- en vwo-kandidaten krijgen bij aanvang (voor 1 oktober) van havo-4, respectievelijk vwo-4 een PTA dat betrekking heeft op dat schooljaar. Bij aanvang van havo-5, vwo-5 en vwo-6 gebeurt hetzelfde. Het schoolexamen wordt nl. afgenomen in havo-4 en -5 respectievelijk in vwo-4, -5 en -6. vmbo-kandidaten krijgen bij aanvang (voor 1 oktober) van vmbo-t-3 respectievelijk vmbo-3 (vmbo 3 b, k en g) een PTA dat betrekking heeft op dat schooljaar of de gehele examenperiode. Bij aanvang van vmbo-t-4) respectievelijk vmbo-4 (vmbo-b, k en g) gebeurt hetzelfde. Het schoolexamen wordt nl. voor deze leerlingen afgenomen in vmbo-t 3 en 4 respectievelijk vmbo 3 (vmbo 3 b, k en 3g) en 4 (vmbo 4b, k en 4g).
4. In het algemene deel van het PTA wordt ten minste opgenomen:
 - a. de namen van de leden van de examencommissie en de namen van de leden van de 'klachtencommissie schoolexamen' (zie artikel 14),
 - b. een verwijzing naar een rooster waarin de data en tijdstippen van het schoolexamen en de centrale examens zijn aangegeven voor havo en vwo. Het schoolexamen havo en vwo vindt plaats in verschillende perioden en (indien van toepassing) bijpassende toetsweken. Een overzicht daarvan met data wordt in het PTA opgenomen,
 - c. een overzicht van vakken waaronder de rekentoets en indien van toepassing deelvakken en programma's, waarin de kandidaat examen kan afleggen,
 - d. onder welke voorwaarden kandidaten een of meer extra examenvakken kunnen kiezen,
 - e. de uiterste datum en het tijdstip waarvoor de kandidaten dienen aan te geven (voor zover van toepassing) in welke vakken zij het schoolexamen willen afleggen,
 - f. de datum waarvoor een kandidaat uiterlijk een aanvraag bij de locatiedirecteur dient in te dienen om in aanmerking te komen voor een afwijkende wijze van examineren,
 - g. de datum waarop de examinatoren uiterlijk de definitieve eindcijfers voor het schoolexamen dienen in te leveren bij de locatiedirecteur,
 - h. de datum en het tijdstip waarop de kandidaten uiterlijk het overzicht ontvangen van door hen voor het schoolexamen behaalde eindcijfers en beoordelingen (met inachtneming

- van het gestelde in artikel 33 van het examenbesluit),
- i. de datum en het tijdstip waarop eventuele bezwaren tegen de schriftelijk aan de kandidaat doorgegeven eindcijfers voor het schoolexamen moeten zijn ingediend bij de locatiedirecteur,
 - j. de uiterste datum en het tijdstip waarvoor de kandidaten dienen aan te geven in welke vakken zij centraal examen willen afleggen, indien dit afwijkt van het eerder afgesproken vakken/onderdelen
 - k. de data en tijdstippen waarop door de kandidaten verzoeken tot herkansing voor het centraal examen uiterlijk moeten zijn ingediend bij de locatiedirecteur,
 - l. de data en tijdstippen waarop door de kandidaten verzoeken tot herkansing voor het schoolonderzoek uiterlijk moeten zijn ingediend.
 - m. de datum waarop een kopie van een officieel document ingeleverd moet zijn waaruit de identiteit van de kandidaat blijkt,
 - n. een expliciete verwijzing naar de artikelen in het examenreglement waarin de regels die betrekking hebben op het profielwerkstuk (havo en vwo) en het profielwerkstuk (theoretische en gemengde leerweg (vmbo-t resp. vmbo-g) zijn omschreven. Zie voor deze regels artikel 3c van dit examenreglement.
 - o. de data waarop het profielwerkstuk en profielwerkstuk (uiterlijk) ingeleverd moeten zijn (zie ook artikel 3c van dit reglement),
 - p. een expliciete verwijzing naar de artikelen in het examenreglement waarin de regels die betrekking hebben op de praktische opdrachten en handelingsopdrachten voor het havo en vwo en het vmbo (vmbo b, k en g) en het vmbo-t binnen de leerwegen zijn omschreven. Zie voor deze regels artikel 3c van dit examenreglement,
 - q. een samenvatting van het examenreglement. Indien de directie van de locatie kiest voor een examendossier waarin het volledige examenreglement kan worden opgenomen, kan de examencommissie er voor kiezen om geen samenvatting van het examenreglement op te nemen in het PTA, maar het volledige examenreglement op te nemen in het examendossier. In dat geval kan de examencommissie er tevens voor kiezen het PTA op te nemen in het examendossier.
5. In het vakgedeelte van het PTA wordt voor elk afzonderlijk vak ten minste opgenomen:
- a. welke onderdelen van het examenprogramma op het schoolexamen worden getoetst,
 - b. de toetsen voor het schoolexamen: een korte beschrijving van de inhoud van elke toets en waar mogelijk een verwijzing naar hoofdstukken in het leerboek. Een toets is:
 - een groot schriftelijk of mondeling tentamen,
 - een proefwerk,
 - een aantal kleine schriftelijke en/of mondelinge overhoringen waarvan de examinator het aantal nader (dus in de loop van het trimester waarin deze werkjes zijn gepland) kan bepalen,
 - praktische opdrachten en opdrachten voor het handelingsdeel: verslagen, presentaties, werkstukken, practica, e.d. Hieronder vallen ook de opdrachten van de kunstvakken en LO,
 - praktijkopdrachten bij de beroepsgerichte vakken,
 - c. de wijze waarop de afzonderlijke toetsen plaatsvinden (schriftelijk, mondeling, praktisch of een combinatie daarvan, werkstukken/verslagen, etc..),
 - d. de momenten waarop de afzonderlijke toetsen worden afgenomen en het moment waarop werkstukken/verslagen (praktische opdrachten en opdrachten voor het handelingsdeel), e.d. moeten worden ingeleverd.
 - e. de wijze waarop de toets wordt beoordeeld: met een cijfer, een letter of met de aantekening 'naar behoren afgerond',
 - f. de regels die aangeven op welke wijze het eindcijfer/de eindbeoordeling van het

betreffende vak voor het schoolexamen tot stand komt, d.w.z. de weging van de afzonderlijke toetsen. Per toets wordt de wegingsfactor vermeld. Indien sprake is van een door de do- cent/examinator nader te bepalen aantal kleine schriftelijke en/of mondelinge overhoringen wordt de wegingsfactor voor het totaal in het PTA opgenomen,

- g. de herkansingsmogelijkheden voor de afzonderlijke onderdelen van het schoolexamen (bij een toets waar geen herkansing mogelijk is, wordt dit in het PTA vermeld), met inachtneming van het over de herkansing van het schoolexamen vastgestelde in dit examenreglement: zie artikel 18b.
6. Voor het PTA en het schoolexamen voor het vmbo-t en het vmbo (vmbo b, k en g) geldt in aanvulling op het gestelde in dit artikel, het volgende:
- a. in het derde en vierde leerjaar wordt het schoolexamen afgenomen. De toetsen en opdrachten die deel uitmaken van het schoolexamen dienen representatief te zijn voor de eindtermen van het gehele examenprogramma. De vakspecifieke vaardigheden dienen onderdeel te zijn van de toetsing in het schoolexamen. De basisvaardigheden zoals genoemd in de exameneenheden K/2 van de algemene vakken dienen gespreid over de vakken in het schoolexamen opgenomen te worden,
 - b. in het derde leerjaar worden drie of meer perioden onderscheiden. Een vak geeft aan het einde van elke periode een rapportcijfer (zie lid e). Aan het einde van de laatste periode wordt bovendien een eindcijfer voor het gehele derde leerjaar gegeven (het eindrapportcijfer),
 - c. in het vierde leerjaar worden twee of meer perioden onderscheiden. Een vak geeft aan het eind van elke periode een rapportcijfer (zie lid e). Aan het einde van de laatste periode wordt bovendien een eindrapportcijfer gegeven,
 - d. alleen toetsen voor het schoolexamen dragen bij aan de rapport- en eindrapportcijfers in het derde en vierde leerjaar,
 - e. een rapportcijfer voor een periode is het voortschrijdend gemiddelde van de cijfers die zijn behaald voor de toetsen. Het rapportcijfer is dus de stand van zaken op dat moment. De weging vindt plaats overeenkomstig de wegingsfactoren die bij elke toets in het PTA zijn vermeld,
 - f. het eindrapportcijfer van het derde leerjaar is het voortschrijdend gemiddelde van de rapportcijfers. De weging vindt plaats overeenkomstig de formule die door elk vak in het PTA wordt vermeld. Het verdient aanbeveling (voor zover mogelijk) om binnen een locatie voor alle vakken of voor clusters van vergelijkbare vakken dezelfde formule toe te passen. De directie van een locatie beslist daarover,
 - g. het eindcijfer voor het schoolexamen van een vak dat de kandidaat volgt in het derde en vierde leerjaar is het voortschrijdend gemiddelde van het eindrapportcijfer van het derde leerjaar en de rapportcijfers van de in de locatie onderscheiden perioden in het vierde leerjaar. De weging vindt plaats overeenkomstig de formule die door elk vak in het PTA wordt vermeld. Het verdient aanbeveling om voor alle vakken of voor clusters van vergelijkbare vakken dezelfde wegingsfactor toe te passen. De directie van de locatie beslist daarover,
 - h. het eindcijfer voor het schoolexamen van maatschappijleer in het gemeenschappelijke deel wordt vastgesteld in het (voor)examenjaar . Het is het eindrapportcijfer dat wordt berekend overeenkomstig het gestelde in dit artikel onder punt e en f. Indien de kandidaat een beoordeling heeft lager dan 6 kan de kandidaat gebruik maken van de herexamenregeling vermeld in artikel 18b,
 - i. de eindbeoordeling voor het schoolexamen van het kunstvak 1 wordt vastgesteld in het (voor)examenjaar . Het is afgeleid van het eindrapportcijfer voor het vak dat wordt berekend overeenkomstig het gestelde in dit artikel onder punt e en f. Dit

- eindrapportcijfer wordt omgezet in een letter (o, v of g). De beoordeling dient minimaal voldoende te zijn om te kunnen slagen. Indien geen voldoende beoordeling kan worden gegeven kan de leerling gebruik maken van de herexamenregeling vermeld in artikel 18b,
- j. de eindbeoordeling voor het schoolexamen van het vak LO wordt vastgesteld aan het einde van de laatste periode van het vierde leerjaar. Het is afgeleid van het eindrapportcijfer dat wordt bepaald overeenkomstig het gestelde in dit artikel onder de punten e, f en g. Dit eindrapportcijfer wordt vervolgens omgezet in een letter (o, v of g). De eindbeoordeling dient minimaal voldoende te zijn om te slagen. Indien de beoordeling onvoldoende is, kan de kandidaat gebruik maken van de herexamenregeling vermeld in artikel 18b,
 - k. De (eind)rapportcijfers worden vastgesteld in een decimaal nauwkeurig,
 - l. Kandidaten in de gemengde en theoretische leerweg zijn in het derde leerjaar verplicht een minimum aantal algemene examenvakken te volgen. Een deel daarvan laten zij aan het eind van het derde leerjaar vallen. Het eindrapport van het derde leerjaar is het document waarin wordt vastgelegd dat de kandidaten voldaan hebben aan deze verplichting. Het eindrapport van het derde leerjaar maakt deel uit van het examendossier,
 - m. Op een locatie worden de PTA's van de afzonderlijke vakken in een en hetzelfde format weergegeven (dit ter bepaling van de locatiedirectie),
7. Bepalingen opgenomen in de PTA's en dit reglement mogen niet strijdig zijn met de huidige wet- en regelgeving. In geval van strijdigheden gelden de bepalingen uit wet- en regelgeving.

Artikel 3b: Examendossier

- 1. De resultaten van het schoolexamen voor havo en vwo en voor vmbo (vmbo b, k en g) en vmbo t in de leerwegen worden als een samenhangend geheel gedocumenteerd in een examendossier. De examencommissie van een locatie bepaalt de vorm van het examendossier. Het examendossier kan digitaal worden vastgelegd of bijvoorbeeld bestaan uit een klapper waarin meer wordt opgenomen dan een overzicht van behaalde resultaten.
- 2. Het examendossier bevat in ieder geval de resultaten van het schoolexamen: de voor het schoolexamen behaalde cijfers/beoordelingen inclusief informatie over de beoordeling van activiteiten verricht voor het handelingsdeel. In het examendossier van kandidaten die examens doen in de gemengde en theoretische leerweg wordt bovendien het eindrapport van het derde leerjaar opgenomen.

Artikel 3c: Regels voor het profielwerkstuk, het profielwerkstuk, de praktische opdrachten en de opdrachten in het kader van het handelingsdeel

1. Profielwerkstuk havo en vwo

- a. Het schoolexamen vwo en havo omvat mede een profielwerkstuk. Het profielwerkstuk is een werkstuk, een presentatie daaronder begrepen, waarin op geïntegreerde wijze kennis inzicht en vaardigheden aan de orde komen die van betekenis zijn in het desbetreffende profiel,
- b. Het profielwerkstuk heeft betrekking op een of meer (deel)vakken (naar keuze van de kandidaat) die deel uitmaken van het profieldeel van de kandidaat met dien verstande

- dat indien het betreft het profiel cultuur en maatschappij, tot deze vakken en deelvakken tevens worden gerekend Nederlandse taal en letterkunde en Engelse taal en letterkunde uit het gemeenschappelijke deel,
- c. Het profielwerkstuk wordt ingeleverd in het (voor)laatste examenjaar. In dit jaar vindt ook de begeleiding van de kandidaat plaats,
 - d. De examencommissie draagt er zorg voor (organiseert) dat de kandidaat een keuze maakt voor het vak/de vakken waar het profielwerkstuk betrekking op heeft en zorgt ervoor dat de kandidaten een begeleider krijgen,
 - e. De eisen waaraan het profielwerkstuk dient te voldoen en de beoordelingscriteria worden door de begeleider aan de kandidaat bekend gemaakt aan het begin van het begeleidingstraject.
 - f. De begeleider van het profielwerkstuk ziet er op toe dat de beoordeling (en indien van toepassing het werkstuk zelf, zie hieronder bij punt g.) van het profielwerkstuk wordt opgenomen in het examendossier,
 - g. De examencommissie van een locatie bepaalt in welke vorm het profielwerkstuk wordt opgenomen in het examendossier,
 - h. De beoordeling van het profielwerkstuk weegt niet mee in het eindcijfer voor het schoolexamen van afzonderlijke vakken. De beoordeling wordt apart op de cijferlijst vermeld (zie artikel 20),
 - i. Indien de kandidaat zijn profielwerkstuk niet inlevert voor of op de in het PTA vastgelegde datum en voor deze overschrijding van de inleverdatum geen geldige reden heeft, vindt er geen inhoudelijke beoordeling van het werkstuk plaats. De kandidaat krijgt de mogelijkheid het werkstuk alsnog in te leveren op een (tweede) door de examencommissie vast te stellen moment (deze tweede uiterste inleverdatum wordt ook vastgelegd in het PTA). Indien opnieuw de inleverdatum wordt overschreden zonder geldige reden, dit ter beoordeling van de examencommissie, vindt geen beoordeling meer plaats. De kandidaat kan in dat geval niet slagen voor het eind-examen,
 - j. Indien de kandidaat zijn profielwerkstuk voor of op de eerste inleverdatum heeft ingeleverd, maar de inhoudelijke beoordeling niet kan leiden tot de waardering voldoende of goed, kan de kandidaat het bijgestelde profielwerkstuk opnieuw inleveren voor of op de in lid 2 genoemde tweede uiterste inleverdatum,

2. Profielwerkstuk gemengde en theoretische leerweg (vmbo-g resp. vmbo-t))

- a. Het profielwerkstuk is een werkstuk, een presentatie daaronder begrepen, waarin op geïntegreerde wijze kennis, inzicht en vaardigheden aan de orde komen die van betekenis zijn in de desbetreffende sector. Het profielwerkstuk heeft betrekking op een vakoverstijgend thema dat past binnen de sector waarin de kandidaat examen doet. Het profielwerkstuk gaat bij voorkeur over maatschappelijk relevante onderwerpen of onderwerpen die te maken hebben met de beroepswereld die bij de sector past,
- b. De kandidaat kiest het vak waarop het profielwerkstuk betrekking heeft. Dit met in acht-neming van het hierboven onder a en het hieronder onder c. gestelde,
- c. De examencommissie heeft de mogelijkheid de keuze van de leerling uit vakken waarin het profielwerkstuk wordt gemaakt te beperken. De examencommissie zorgt er verder voor (organiseert) dat de kandidaat een keuze maakt en zorgt ervoor dat de kandidaat een begeleider krijgt: Tevens zorgt de examencommissie ervoor dat aan de begeleider een tweede examinerator wordt toegevoegd (zie lid f),
- d. Het profielwerkstuk wordt ingeleverd in het vierde leerjaar. In dit jaar vindt ook de begeleiding van de kandidaat plaats,
- e. De eisen waaraan het profielwerkstuk dient te voldoen en de beoordelingscriteria worden door de begeleider aan de kandidaat bekend gemaakt aan het begin van het

- begeleidingstraject. Bij de beoordeling wordt zowel de beoordeling van het proces als van het product betrokken,
- f. De beoordeling van het profielwerkstuk vindt plaats door de begeleider en een tweede examinerator,
 - g. De begeleider van het profielwerkstuk ziet er op toe dat de beoordeling (en indien van toepassing het werkstuk zelf, zie hieronder bij punt h) van het profielwerkstuk wordt opgenomen in het examendossier,
 - h. De examencommissie van een locatie bepaalt in welke vorm het profielwerkstuk wordt opgenomen in het examendossier,
 - i. De beoordeling van het profielwerkstuk is voldoende of goed. Indien de beoordeling van het profielwerkstuk niet kan leiden tot minimaal een voldoende waardering kan de kandidaat niet slagen,
 - j. De beoordeling van het profielwerkstuk weegt niet mee in het eindcijfer voor het school- examen van afzonderlijke vakken. De beoordeling wordt apart op de cijferlijst vermeld (zie artikel 20),
 - k. Indien de kandidaat zijn profielwerkstuk niet inlevert voor of op de in het PTA vastgelegde datum en voor deze overschrijding van de inleverdatum geen geldige reden heeft, vindt er geen inhoudelijke beoordeling van het werkstuk plaats. De kandidaat krijgt de mogelijkheid het werkstuk alsnog in te leveren op een (tweede) door de examencommissie vast te stellen moment. Deze tweede uiterste inleverdatum wordt ook vastgelegd in het PTA. Indien opnieuw de inleverdatum wordt overschreden zonder geldige reden, dit ter beoordeling van de examencommissie, vindt geen beoordeling meer plaats. De kandidaat kan in dat geval niet slagen,
 - l. Indien de kandidaat zijn profielwerkstuk voor of op de eerste inleverdatum heeft ingeleverd, maar de inhoudelijke beoordeling niet kan leiden tot de waardering voldoende of goed, kan de kandidaat het bijgestelde werkstuk opnieuw inleveren voor of op de in lid k van dit artikel genoemde tweede uiterste inleverdatum. Indien ook in het tweede geval niet een voldoende beoordeling kan worden gegeven, kan de kandidaat niet slagen,
 - m. Het profielwerkstuk dient een zodanige omvang te hebben dat een gemiddelde kandidaat tenminste 20 uur aan het profielwerkstuk dient te besteden om een voldoende beoordeling te verkrijgen,
 - n. In het kader van het profielwerkstuk verzamelt de kandidaat schriftelijke documentatie. Deze informatie of het profielwerkstuk zelf wordt gebruikt bij de opdracht gedocumenteerd schrijven in het centraal examen Nederlands.

3. Praktische opdrachten in het havo en vwo

- a. De in het examenprogramma verplichte praktische opdrachten worden in principe beperkt tot ten minste een per (deel)vak. De praktische opdrachten worden beoordeeld met een cijfer. De weging van het cijfer staat vermeld in het PTA.
- b. Indien de kandidaat een praktische opdracht inlevert na de inleverdatum die met de betreffende docent is afgesproken, en voor deze overschrijding geen geldige reden heeft, dit ter beoordeling van de docent, kent de docent voor de praktische opdracht het cijfer 1 toe. De leerling heeft in dit geval de gelegenheid om de praktische opdracht te herkansen. Deze herkansingsmogelijkheid valt onder de regels vermeld in artikel 18b van dit examenreglement.

4. Handelingsdeel vmbo (vmbo b, k en g) en vmbo-t

- a. het handelingsdeel van een vak bestaat uit een of meer opdrachten waarvan per kandidaat door de examinerator moet worden vastgesteld of deze naar behoren zijn

uitgevoerd.

- b. De uitvoering van een opdracht die tot het handelingsdeel behoort, blijkt uit een korte mondelinge of schriftelijke reflectie daarop door de kandidaat,
- c. De beoordeling draagt niet bij aan het cijfer voor het schoolexamen en telt dus ook niet mee voor een rapportcijfer,
- d. Indien de kandidaat het handelingsdeel van een vak niet naar behoren uitvoert kan geen uitslag van het examen worden vastgesteld,
- e. Indien de kandidaat het handelingsdeel niet naar behoren uitvoert, dient de kandidaat de volledige opdracht of de reflectie daarop (zie hierboven onder punt b) opnieuw uit te voeren tot dat sprake is van een voldoende uitvoering,
- f. De examencommissie ziet er op toe (organiseert) dat het aantal opdrachten in het kader van het handelingsdeel beperkt blijft. De commissie zorgt er tevens voor dat de kandidaat bij een van de vakken (naar keuze van de kandidaat) een vakoverstijgende handelingsopdracht verricht met als thema 'oriëntatie op leren en werken'

5. Praktijkopdrachten bij de beroepsgerichte vakken

De eisen waaraan de praktijkopdracht dient te voldoen en de beoordelingscriteria worden gelijktijdig met de opdracht door de docent aan de kandidaat bekend gemaakt.

Artikel 4a: Indeling van het eindexamen: schoolexamen, centraal examen en landelijk examen

1. Het eindexamen kan voor een vak bestaan uit alleen een schoolexamen of een schoolexamen en een centraal examen.
2. Voor het vmbo(vmbo b, k en g) en vmbo-t geldt het volgende:
 - a. maatschappijleer 1, lichamelijke opvoeding en het kunstvak 1 (alle behorende tot het gemeenschappelijk deel) kennen alleen een schoolexamen,
 - b. de vakken Nederlands en Engels van het algemene deel en de algemene vakken van het sectordeel en het vrije deel kennen zowel een schoolexamen als een centraal examen,
 - c. de beroepsvakken van de basisberoepsgerichte leerweg kennen een schoolexamen en een CSPE (Centraal Schriftelijk en Praktisch Examen),
 - d. beroepsvakken van de kaderberoepsgerichte leerweg kennen een schoolexamen en een CSPE ,
 - e. de beroepsvakken van de gemengde leerweg kennen een schoolexamen en een CSPE,
 - f. de beeldende vakken niet behorend tot het algemene deel kennen een schoolexamen, een centraal praktisch en een centraal schriftelijk examen.

Artikel 4b: Inhoud van het examen

1. Het centraal examen heeft betrekking op de door de minister vastgestelde examenprogramma's met de door de CvTE vastgestelde toetsen en bijbehorende correctievoorschriften en normen.
2. Onderdeel van het eindexamen is **de rekentoets**
 - a. De kandidaat wordt viermaal in de gelegenheid gesteld de rekentoets af te leggen, met dien verstande dat de eerste mogelijkheid in het voorlaatste leerjaar wordt geboden.
Rekentoets voor kandidaten met ernstige rekenproblemen:
 - b. Er is een rekentoets ER waarbij de opgaven zijn aangepast voor kandidaten met ernstige rekenproblemen.

- c. Het bevoegd gezag informeert een kandidaat tijdig voor de eerste gelegenheid over de mogelijkheid van het afleggen van de rekentoets ER, alsmede over de mogelijke gevolgen voor doorstroom naar het vervolgonderwijs of voor de arbeidsmarkt.
 - d. Op verzoek van een kandidaat verleent de directeur toestemming voor het afleggen van de rekentoets ER, indien de kandidaat aantoonbaar ernstige problemen heeft met de beheersing van de vereiste rekenvaardigheden.
 - e. Er is in ieder geval sprake van aantoonbare ernstige rekenproblemen indien de kandidaat:
 - a. zich heeft ingespannen de vereiste rekenvaardigheden te leren;
 - b. daarbij gebruik heeft gemaakt van de door de school geboden extra ondersteuning; en
 - c. hij desondanks aanhoudend onvoldoende resultaten laat zien.
3. De inhoud van het schoolexamen wordt per vak op hoofdlijnen vermeld in het voor de betreffende locatie van toepassing zijnde PTA (zie artikel 3a). De inhoud van het schoolexamen wordt vastgesteld door de minister (behalve voor door het bevoegd gezag vast te stellen vakken en andere programmaonderdelen die onderdeel zijn van het eindexamen). De minister stelt daartoe examenprogramma's vast waarin is vastgelegd over welk deel van de examenstof het schoolexamen zich uitstrekt. Tevens kunnen in het examenprogramma zijn opgenomen voorschriften betreffende aard, de omvang, het aantal, de beoordeling en de weging van de onderdelen van het schoolexamen.

Artikel 5: Toelating tot het examen, start en afsluiting schoolexamen

1. Aan de leerlingen van het Atlas College die tot de klassen zijn toegelaten waar onderdelen van het eindexamen worden afgenomen, wordt gelegenheid gegeven een eindexamen af te leggen, met inachtneming van het gestelde in dit reglement en het voor de betreffende locatie van toepassing zijnde PTA.
2. Degene die niet als leerling(e) aan de school is ingeschreven, kan door het bevoegd gezag eveneens in de gelegenheid worden gesteld een examen af te leggen, met inachtneming van het gestelde in lid 1 van dit artikel. Met betrekking tot het toelatingsbedrag is artikel 2 lid 5 en 6 van het Eindexamenbesluit van toepassing.
3. De locatiedirecteur van een locatie bepaalt (met inachtneming van het bepaalde in artikel 2 lid 4) het tijdstip waarop het schoolexamen aanvangt. Het schoolexamen wordt afgesloten voor de aanvang van het eerste tijdvak van het centraal examen.
4. De locatiedirecteur kan in afwijking van de tweede volzin van lid 3 van dit artikel een kandidaat die ten gevolge van ziekte of een andere van zijn wil onafhankelijke omstandigheid het schoolexamen niet heeft kunnen afsluiten voor de aanvang van het eerste tijdvak van het centraal examen, in de gelegenheid stellen het schoolexamen in dat vak af te sluiten voor het centraal examen in dat vak, doch na de aanvang van het eerste tijdvak.
5. In afwijking van de tweede volzin van lid 3 van dit artikel geldt voor het vmbo (vmbo b, k en g) en vmbo-t dat het schoolexamen voor de vakken waarin geen centraal examen wordt afgelegd en voor zover van toepassing het profielwerkstuk, uiterlijk moeten zijn afgesloten op een datum gelegen na de aanvang van het eerste tijdvak van het centraal examen, doch uiterlijk een week voordat de uitslag wordt vastgesteld. De locatiedirecteur kan kandidaten in de gelegenheid stellen de in dit lid genoemde vakken en het sectorwerkstuk af te ronden na aanvang van het eerste tijdvak doch uiterlijk een week voorafgaand aan het vaststellen van de uitslag. De locatiedirecteur draagt zorg voor zo spoedig mogelijke verzending van de behaalde resultaten aan de inspectie. De kandidaten die voornoemde

vakken en/of het profielwerkstuk niet hebben afgerond voorafgaand aan het eerste tijdvak van het centraal examen worden toegelaten tot het centraal examen met inachtneming van het gestelde in artikel 18b.

6. In afwijking van de tweede volzin van lid 3 van dit artikel geldt voor het havo en vwo dat kandidaten worden toegelaten tot het centraal examen die het schoolexamen havo of vwo niet hebben afgesloten voor de aanvang van het eerste tijdvak van het centraal examen doordat het profielwerkstuk, het deelvak culturele en kunstzinnige vorming 1 of het deelvak lichamelijke opvoeding 1 niet is afgesloten. Het voorgaande geldt met inachtneming van artikel 18b. De locatiedirecteur kan de in dit lid genoemde kandidaten in de gelegenheid stellen het schoolexamen in het desbetreffende deelvak of het profielwerkstuk af te sluiten na de aanvang van het eerste tijdvak van het centraal examen doch uiterlijk een week voordat de uitslag wordt vastgesteld. De locatiedirecteur draagt er zorg voor dat de behaalde resultaten zo spoedig mogelijk aan de inspectie worden gezonden.

Artikel 6: Keuze van examenvakken en programma's

1. In het voor de betreffende locatie en afdeling van toepassing zijnde PTA staat vermeld uit welke examenvakken en uit welke programma's de kandidaten een keuze kunnen maken.
2. De kandidaten kiezen in overleg met hun docenten voorafgaand aan het schoolexamen en voor een door de examencommissie aangegeven datum (opgenomen in het PTA) hun examenvakken of programma's (in het geval van intra sectorale programma's).
3. De kandidaten kunnen in meer dan het in de artikelen 11, 12, 13 en 22 t/m 25 van het Eindexamenbesluit voorgeschreven aantal vakken dat een eindexamen vormt, examen afleggen. In het PTA van elke locatie wordt vermeld onder welke voorwaarden een kandidaat een of meer extra examenvakken kan kiezen.

Artikel 7a: Vrijstelling vmbo-opleiding (vmbo b, k en g) voor het examen in een vak

1. Een verzoek om vrijstelling van toepassing op kandidaten van de vmbo-opleiding (vmbo b, k en g), wordt per examenvak bij de examencommissie ingediend. Indien de examencommissie de gevraagde vrijstelling verleent, verstrekt zij de verzoeker een bewijs van vrijstelling. Voor het examen in een vak kan slechts vrijstelling worden verleend op basis van:
 - a. een in het desbetreffende vak afgelegd examen aan een school voor voortgezet onderwijs, volgens een examenprogramma ten minste op het niveau van het programma van het examen waarvan vrijstelling wordt verzocht, indien een eindcijfer van 6 of hoger of een daarmee overeenkomende waardering is behaald;
 - b. een overgangsbewijs naar het vijfde leerjaar havo of het vierde leerjaar vwo, indien voor het desbetreffende vak een rapportcijfer van 6 of hoger of een daarmee overeenkomende waardering is behaald;
 - c. een overgangsbewijs naar het vierde leerjaar havo, indien voor het desbetreffende vak een rapportcijfer van 6 of hoger of een daarmee overeenkomende waardering is behaald

- en indien door het bevoegd gezag een onderzoek naar de kennis en vaardigheden van de examenkandidaat is ingesteld waaruit blijkt dat hij/zij in het bezit is van voldoende kennis en vaardigheden ter zake van dat vak;
- d. een diploma of getuigschrift, dan wel een ander bewijs van afgelegd examen uitgereikt in een lidstaat van de Europese Unie, waarop het desbetreffende vak vermeld is, indien een eindcijfer van 6 of hoger of een daarmee overeenkomende waardering is behaald. De voorbereiding op het examen in dat vak moet tenminste gelijkwaardig zijn met het gevolgd hebben van vier jaar voortgezet onderwijs in Nederland;
 - e. drie jaar werkervaring, voor een beroepsgericht vak waarvoor de werkervaring relevant is, mits de examencommissie een onderzoek instelt naar de kennis en vaardigheid van de examenkandidaat waaruit blijkt, ter beoordeling van de examencommissie, dat hij/zij in het bezit is van voldoende kennis en vaardigheden ter zake van dat vak.
- Bij toepassing van de uitslagregeling, van dit reglement, geldt voor de vakken waarvoor vrijstelling is verleend, dat voor wat betreft het meewegen van het eindcijfer voor die vakken, wordt uitgegaan van het cijfer 6.

Artikel 7b: Vrijstelling eindexamen havo en vwo voor bepaalde vakken

De leerling van een school/afdeling vwo die in het bezit is van een diploma havo is vrijgesteld van het volgen van onderwijs in de volgende vakken van het gemeenschappelijk deel: algemene natuurwetenschappen en maatschappijleer. Indien het atheneum betreft, is de leerling tevens vrijgesteld van culturele en kunstzinnige vorming .

2. Afname van de examens

Artikel 8: Rol van gecommiteerden en toezichthouders bij de afname van het examen

1. Aanwezigheid bij de afname van de examens is, behalve aan examenkandidaten, examinatoren, toezichthouders en de directie, slechts voorbehouden aan de inspectie en voor zover van toepassing aan gecommiteerden.
2. Gecommiteerden zijn belast met het toezicht op het examen overeenkomstig de door of namens de Minister te geven richtlijnen.
3. Toezichthouders zijn belast met het toezicht op het examen. Dit toezicht wordt verricht overeenkomstig de in artikel 9 genoemde richtlijnen.

Artikel 9: Gang van zaken tijdens het centraal examen en/of landelijk examen

1. Bij de afname van het centraal en landelijk examen zijn minimaal twee toezichthouders per examenlokaal aanwezig, wanneer zich daarin minder dan 26 kandidaten bevinden. Vervolgens is per 25 kandidaten één toezichthouder extra aanwezig. Het is de examinatoren en de toezichthouders niet toegestaan tijdens het toezicht bij de examens andere werkzaamheden te verrichten.
2. De toezichthouders zien toe op naleving van de in artikel 10 vastgelegde gedragsregels voor de kandidaten.
3. De toezichthouders maken van iedere zitting van het centraal examen en van het landelijk examen een proces-verbaal op en leveren dit in bij de voorzitter van de examencommissie (de locatiedirecteur) of bij een door hem aangewezen functionaris.
In het proces-verbaal wordt vermeld:
 - de namen en de handtekeningen van alle examinatoren/toezichthouders;
 - het tijdstip van vertrek van de kandidaten;
 - eventuele bijzonderheden zoals geluidsoverlast, onwel worden van kandidaten;
 - het toestaan van bijzondere faciliteiten (afwijkende wijze van examineren, zie artikel 22 van dit reglement) per kandidaat;
 - het tijdstip waarop de kandidaat het examenlokaal betreedt indien dit gebeurt nadat het examen is gestart.
4. Tijdens deze zittingen van het examen worden aan de kandidaten geen mededelingen van welke aard ook, aangaande de opgaven gedaan, tenzij dit uitdrukkelijk is bepaald door het CvTE.
5. Naast de voorschriften genoemd in dit artikel volgen de toezichthouders de voorschriften op die zijn opgenomen in 'instructie toezichthouders centraal examen en landelijk examen Atlas College'. Deze instructie is als bijlage aan dit reglement toegevoegd. Elke toezichthouder ontvangt van de locatiedirecteur tijdig deze instructie.
6. In het examenlokaal zijn naast de in lid 3 genoemde protocollen aanwezig:
 - een exemplaar van het examenreglement van het Atlas College;
 - een exemplaar van de instructie toezichthouders centraal examen en landelijk examen Atlas College;
 - een overzicht van leerlingen waaraan bijzondere faciliteiten zijn toegekend met een beschrijving van deze faciliteiten;

- een overzicht van toegestane hulpmiddelen per vak,
- een klok zichtbaar en leesbaar voor de examenkandidaten.

Artikel 10: Gedragsregels kandidaten centraal examen en/of landelijk examen

1. De kandidaat dient uiterlijk 15 minuten voor de aanvang van een examenzitting aanwezig te zijn op de plaats waar de examenzitting plaatsvindt. De plaats waar het examen wordt afgenomen wordt voor elke examendag tijdig bekend gemaakt door de betreffende schoollocatie
2. Een kandidaat die te laat komt, mag tot uiterlijk een half uur na de aanvang van een examenzitting tot die zitting worden toegelaten. Hij/zij levert evenwel het gemaakte examen- werk in op het daarvoor vastgestelde tijdstip. Indien een kandidaat meer dan een half uur na de aanvang van een zitting verschijnt, mag hij/zij niet meer deelnemen aan deze zitting. Bij een geldige reden, ter beoordeling van de locatiedirecteur, is artikel 13 lid 2 en 3 van toepassing.
3. Het meenemen van tassen, etuis, jassen en dergelijke in het examenlokaal is niet toegestaan. Thee/koffie/frisdrank wordt aan de kandidaten verstrekt door de school. Consumpties die door de kandidaten het examenlokaal ingebracht worden, zijn verpakt in doorzichtig materiaal (bijvoorbeeld een plastic zakje, een glazen flesje e.d.).
4. Er mogen geen andere boeken, tabellen of andere hulpmiddelen gebruikt worden dan vermeldt in examenblad.nl. Toegestane hulpmiddelen worden gecontroleerd door een toezichthouder.
5. Het examenwerk dient gemaakt te worden op papier dat door de school is verstrekt en ge- waarmerkt. Dit geldt ook voor het kladpapier. Er mag geen papier meegenomen worden door de kandidaat naar het examenlokaal. Op elk papier dat door de school verstrekt wordt ten behoeve van het examen, dient de kandidaat zijn naam en kandidaatnummer te vermelden.
6. Het examenwerk wordt met pen gemaakt (alleen blauwe en zwarte inkt toegestaan). Alleen tekenen is toegestaan met potlood. Het gebruik van correctievloeistof is niet toegestaan.
7. De opgaven en aantekeningen, respectievelijk kladwerk mogen niet vóór het officiële einde van de examenzitting buiten het examenlokaal worden gebracht.
8. Zonder toestemming van een toezichthouder mag een kandidaat gedurende een examenzitting de examenzaal niet verlaten. Wanneer een kandidaat tijdens de examenzitting de examenzaal wil verlaten voor toiletbezoek, begeleidt een toezichthouder de kandidaat.
9. Een kandidaat die tijdens een examenzitting onwel wordt, kan onder begeleiding de examenzaal verlaten. In overleg met de kandidaat beoordeelt de locatiedirecteur of de kandidaat na enige tijd het examenwerk kan hervatten. De tijd die verloren is gegaan, kan toegevoegd worden aan de officiële examentijd. Dit laatste is ter beoordeling van de locatiedirecteur.
10. Tot uiterlijk 15 minuten vóór het einde van een examenzitting wordt aan de kandidaten die hun examenwerk af hebben, de gelegenheid gegeven het examenlokaal te verlaten. De kandidaten moeten hun werk, de opgaven en het kladpapier aan de toezichthouders overhandigen. Pas als het gemaakte examenwerk is ingeleverd mogen de kandidaten na toe- stemming van de toezichthouder de examenzaal verlaten. Opgaven en kladpapier kunnen na het einde van de examenzitting door de kandidaat worden opgehaald. De examenzitting is pas beëindigd nadat alle leerlingen die een verlengde examentijd hebben

gekregen (zie artikel 22), het werk hebben ingeleverd.

11. Aan het einde van de examenzitting blijven de kandidaten zitten. Het werk wordt opgehaald door de toezichthouders, waarbij de kandidaten hun werk aan de betreffende toezichthouder overhandigen.
12. Door deelname aan een examenzitting geeft een kandidaat te kennen op de hoogte te zijn van en in te stemmen met de strekking van het examenreglement, algemeen deel van het PTA en het PTA per vak.

3. Onregelmatigheden, beroepsmogelijkheid, verhindering en klachtencommissie

Artikel 11: Onregelmatigheden

1. Indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het examen aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, kan de voorzitter van de examencommissie (de locatiedirecteur) na overleg met de andere leden van de examencommissie en het College van Bestuur maatregelen nemen.
2. De toezichthouder/examinator stelt de desbetreffende kandidaat en de voorzitter van de examencommissie (locatiedirecteur) onmiddellijk op de hoogte van de geconstateerde onregelmatigheid.
3. De maatregelen, bedoeld in het eerste lid, die afhankelijk van de aard van de onregelmatigheden ook in combinatie met elkaar genomen kunnen worden, zijn:
 - a. het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen, de rekentoets of het centraal examen,
 - b. het ontzeggen van deelname of verdere deelname aan het examen,
 - c. het ongeldig verklaren van een of meer toetsen van het reeds afgelegde schoolexamen, de rekentoets of het centraal examen, en
 - d. het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in de door de locatiedirecteur aan te wijzen onderdelen.
Indien het hernieuwd examen, bedoeld in de vorige volzin, betrekking heeft op een of meer onderdelen van het centraal of landelijk examen, vindt dit plaats bij de eerst volgende gelegenheid.
4. Alvorens een beslissing ingevolge het derde lid door de voorzitter van de examencommissie wordt genomen, horen de voorzitter van de examencommissie, de secretaris van het examen en de afdelings-/kernteamleider van de betreffende afdeling (alle drie zijnde lid van de examencommissie) de kandidaat. De kandidaat kan zich door een door hem aan te wijzen meerderjarig persoon laten bijstaan. Alvorens de voorzitter van de examencommissie een beslissing neemt, vindt overleg plaats met het College van Bestuur over te nemen maatregelen. Zonder goedkeuring van het College van Bestuur is het besluit van de locatiedirecteur niet geldig. De locatiedirecteur deelt zijn beslissing binnen 24 uur mede aan de kandidaat, zo mogelijk mondeling en in ieder geval schriftelijk. In de schriftelijke mededeling wordt tevens gewezen op het bepaalde in artikel 12. De schriftelijke mededeling wordt tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan het College van Bestuur, de inspectie en aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat indien deze minderjarig is.

Artikel 12: Beroep

1. De kandidaat kan tegen een beslissing van de locatiedirecteur bedoeld in artikel 11 in beroep gaan bij de in lid 2 van dit artikel genoemde commissie van beroep. Het beroep wordt binnen drie dagen nadat de beslissing van de locatiedirecteur schriftelijk ter kennis van de kandidaat is gebracht, door de kandidaat schriftelijk bij de secretaris van de commissie van beroep ingediend. De commissie stelt een onderzoek in en beslist binnen twee weken, tenzij zij de termijn met reden omkleed heeft verlengd met ten hoogste twee weken. De commissie stelt bij haar beslissing zo nodig vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het examen geheel of gedeeltelijk af te leggen,

onverminderd het bepaalde in de laatste volzin van artikel 11 lid 3. De commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat, aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat indien deze minderjarig is, aan de locatiedirecteur en aan de inspectie. De beslissing van de commissie is bindend.

2. Het adres van de commissie van beroep is:
Commissie van Beroep Eindexamen Atlas College,
p/a Atlas Service Centrum Dampden 14, 1624 NR Hoorn
3. Indien een beroepszaak niet voor het centraal schriftelijk afgehandeld is neemt de betreffende locatiedirecteur contact op met de inspectie.

Artikel 13: Verhinderung deelname aan examen

1. Een kandidaat die door ziekte of om andere reden is verhinderd aan een onderdeel van het examen deel te nemen, dient dit te melden aan de secretaris van het examen, uiterlijk op de dag van het desbetreffende examen en voor de aanvang van het desbetreffende examen. Het bericht van verhindering dient binnen twee dagen schriftelijk bevestigd te worden.
2. Indien een kandidaat om een geldige reden, ter beoordeling van de voorzitter van de examencommissie (de locatiedirecteur) verhinderd is aan één of meer toetsen van het examen deel te nemen, wordt hem voor zover van toepassing gelegenheid geboden:
 - a. de toetsen van het schoolexamen af te leggen;
 - b. het landelijk examen alsnog af te leggen;
 - c. van het centraal examen in het tweede tijdvak ten hoogste twee toetsen af te leggen;
 - d. Indien een kandidaat in het tweede tijdvak evenzeer om een geldige reden verhinderd is of om andere geldige redenen niet in staat was het examen te voltooien, wordt de kandidaat in de gelegenheid gesteld in het derde tijdvak ten overstaan van de staatsexamen- commissie het eindexamen te voltooien of gebruik te maken van zijn recht op herkansing (zie artikel 18b).
3. Per locatie wordt in het PTA vastgelegd binnen welke termijn de betreffende toets(en) van het schoolexamen moet(en) worden ingehaald.
De kandidaat die om een geldige reden, ter beoordeling van de voorzitter van examencommissie (locatiedirecteur), niet heeft kunnen deelnemen aan een onderdeel van een schoolexamen, maakt op de dag van terugkomst op school een afspraak met de betreffende examinerator over het inhalen van het gemiste onderdeel. Wanneer het inhalen van het landelijk examen (vmbo-kandidaten) betreft overlegt de voorzitter van de examen- commissie met het CvTE wanneer de betreffende toets(en) van het landelijk examen moet(en) worden ingehaald.
4. Indien een kandidaat wegens ziekte een lange tijd afwezig is en daardoor niet aan examen- toetsen zal kunnen deelnemen, zal voor hem/haar in overleg met de examencommissie en docent-examinatoren een regeling worden ontworpen.
5. Kandidaten die centraal examen afleggen en het schoolexamen niet tijdig afsluiten, dienen er rekening mee te houden, dat zij pas in het derde tijdvak via het staatsexamen het diploma kunnen behalen.
6. Indien een kandidaat nalaat te handelen overeenkomstig het gestelde in lid 1, wordt hij/zij geacht onwettig afwezig te zijn geweest. De voorzitter van de examencommissie (locatiedirecteur) kan op grond hiervan maatregelen nemen conform artikel 11 van dit examenreglement.
7. Indien een kandidaat niet in verband met geldig geachte redenen, ter beoordeling van de voorzitter van de examencommissie (locatiedirecteur), afwezig is tijdens een onderdeel van

het examen, kan de locatiedirecteur op grond hiervan maatregelen nemen conform artikel 11, lid 3 van dit reglement.

Artikel 14: Klachtencommissie schoolexamen en klachten m.b.t. het centraal examen

1. Klachtencommissie schoolexamen:

Elke locatie stelt voor 1 oktober van elk jaar een klachtencommissie schoolexamen in. Met betrekking tot de uitslag van elk onderdeel van het schoolexamen is beroep mogelijk bij deze klachtencommissie.

Leden van deze commissie zijn: de leden van de examencommissie en minimaal twee docentexaminatoren. De voorzitter van de examencommissie (de locatiedirecteur) is voorzitter van de klachtencommissie. De namen van de leden van de commissie worden opgenomen in het PTA van elke locatie. Indien de klacht betrekking heeft op een docent-examinator die tevens lid is van de klachtencommissie wordt door de locatiedirecteur een vervanger voor dit lid aangewezen. Het beroep wordt schriftelijk ingediend bij de locatiedirecteur binnen één week nadat het werk met de kandidaat is besproken of nadat de aanleiding tot de klacht zich heeft voorgedaan.

De commissie adviseert de locatiedirecteur, tevens de voorzitter van de klachtencommissie. De locatiedirecteur neemt, rekening houdend met het advies van de klachtencommissie, een besluit en deelt zijn beslissing binnen drie dagen met redenen omkleed zo mogelijk mondeling en in ieder geval schriftelijk aan de kandidaat mee. De schriftelijke mededeling wordt tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat indien deze minderjarig is. De uitspraak van de locatiedirecteur is bindend. Overeenkomstig de beslissing van de locatiedirecteur krijgt de betreffende examinerator van de locatiedirecteur (indien nodig) de opdracht om het betreffende werk of de betreffende prestatie (al of niet na overmaking of na een nieuwe verrichting) opnieuw te beoordelen.

2. Klachten van kandidaten die betrekking hebben op onregelmatigheden tijdens het centraal examen, kunnen worden ingediend bij de locatiedirecteur en/of de inspecteur. Indien het centraal examen naar het oordeel van de inspectie niet op regelmatige wijze heeft plaatsgehad, kan zij besluiten dat het geheel of gedeeltelijk voor een of meer kandidaten opnieuw wordt afgenomen.

4. Vaststelling examencijfers en uitslag van het eind-examen

Artikel 15: Bevoegdheid tot het vaststellen van examencijfers

1. Het cijfer voor het centraal examen wordt, met inachtneming van de aanwijzingen van het CvTE en het gestelde in artikel 16 lid 1 van dit reglement, in onderling overleg vastgesteld door de examinator en de gecommiteerde. (zie artikel 42 examenbesluit)
2. Het cijfer voor het schoolexamen wordt vastgesteld door de examinator met inachtneming van het bepaalde in lid 3 van dit artikel.
3. Indien en voor zover het schoolexamen in een vak op mondelinge wijze plaatsvindt, kan dit geschieden in aanwezigheid van een andere leerkracht van de school (een bijzitter). Dit wordt nader bepaald bij de vaststelling van het rooster voor het mondelinge schoolexamen. Bij de schriftelijke werken van het schoolexamen kan een andere leerkracht van de school als tweede corrector optreden. Verder is het mogelijk dat bij een werkstuk of praktische opdracht een tweede leerkracht is betrokken. Ook kan bij het schoolexamen een gecommiteerde betrokken zijn.
Indien bij een mondeling examen behorende tot het schoolexamen naast de examinator een bijzitter aanwezig is of er gewerkt wordt met een tweede corrector, een tweede beoordelaar dan wel een gecommiteerde, bepaalt de examinator het cijfer, waarbij hij/zij terdege rekening houdt met het advies van de bijzitter/tweede beoordelaar/gecommiteerde/tweede corrector.
4. Het eindcijfer van het eindexamen wordt vastgesteld door de examinator conform de slaag-/zakregeling die is opgenomen in het algemeen deel van het PTA..

Artikel 16: Vaststelling uitslag eindexamen

1. De locatiedirecteur en de secretaris van het eindexamen stellen de uitslag vast met inachtneming van artikel 17a en met inachtneming van het bepaalde in lid 3 van dit artikel.
2. Indien dat nodig en mogelijk is om de kandidaat te laten slagen, betrekken de locatiedirecteur en de secretaris van de examencommissie een of meer eindcijfers van de vakken niet bij de bepaling van de definitieve uitslag. De overgebleven vakken dienen een eindexamen te vormen. Indien er meerdere keuzen mogelijk zijn, stellen de locatiedirecteur en de secretaris van de examencommissie de kandidaat een keuze uit eindcijfers voor. De keuze is definitief, wanneer de kandidaat niet binnen vier dagen heeft medegedeeld dat een andere keuze gemaakt moet worden.
3. Indien een kandidaat in het derde tijdvak van het centraal examen zijn examen voltooit, stelt de staatsexamencommissie de uitslag vast en bericht zij de kandidaat.

Artikel 17a: Regels aan de hand waarvan de uitslag van het examen wordt vastgesteld

Uitslag eindexamen leerwegen vmbo

1. De kandidaat die het eindexamen van een leerweg in het vmbo heeft afgelegd, is geslaagd indien:
 - a. het rekenkundig gemiddelde van zijn bij het centraal examen behaalde cijfers ten

minste 5,5 is;

b. hij voor:

- 1°. voor het vak Nederlandse taal als eindcijfer 6 of meer heeft behaald; of voor
- 2°. voor het vak Nederlandse taal als eindcijfer 5 of meer heeft behaald;

c. hij onverminderd onderdeel b:

- 1°. voor één van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 5 of meer en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald;
- 2°. voor één van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 4 en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer waarvan ten minste één 7 of meer heeft behaald; of
- 3°. voor twee van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 5 heeft behaald en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer waarvan ten minste één 7 of meer heeft behaald;

d. hij voor de vakken lichamelijke opvoeding en het kunstvak uit het gemeenschappelijk deel de kwalificatie «voldoende» of «goed» heeft behaald; en

e. als het een eindexamen gemengde of theoretische leerweg betreft: hij voor het profielwerkstuk de kwalificatie «voldoende» of «goed» heeft behaald;

f. de rekentoets (minimaal 2F/2ER) heeft afgelegd.

2. Voor de toepassing van het eerste lid, onderdeel c, wordt het eindcijfer van het afdelingsvak of het intra sectorale of intersectorale programma in de basisberoepsgerichte en de kaderberoepsgerichte leerweg meegerekend als twee eindcijfers.

3. In afwijking van het eerste lid, is de kandidaat die eindexamen van een leerweg in het vmbo heeft afgelegd ter afsluiting van een leerwerktraject als bedoeld in artikel 10b1WVO geslaagd indien hij voor het beroepsgerichte programma ten minste het eindcijfer 6 en voor het vak Nederlandse taal ten minste het eindcijfer 6 heeft behaald en de rekentoets heeft afgelegd. Indien de vakken waarin examen is afgelegd, tezamen een eindexamen vormen van de basisberoepsgerichte leerweg, bedoeld in artikel 10b WVO, zijn het eerste en tweede lid van overeenkomstige toepassing.

4. Zodra de eindcijfers en indien mogelijk de uitslag zijn vastgesteld, maakt de directeur deze schriftelijk aan de kandidaat bekend, onder mededeling van het in artikel 51 Examenbesluit VO bepaalde. De uitslag is de definitieve uitslag indien artikel 51, eerste lid, geen toepassing vindt.

Uitslag eindexamen havo

5. De kandidaat die eindexamen havo heeft afgelegd, is geslaagd indien:

a. het rekenkundig gemiddelde van zijn bij het centraal examen behaalde cijfers ten minste 5,5 is;

b. hij voor:

- 1°. één van de vakken Nederlandse taal en literatuur, Engelse taal en literatuur en voor zover van toepassing wiskunde A, wiskunde B of wiskunde C als eindcijfer 5 of meer heeft behaald en hij voor het andere vak dan wel vakken, genoemd in dit subonderdeel als eindcijfer 6 of meer heeft behaald; of voor

- 2°. de vakken Nederlandse taal en literatuur, Engelse taal en literatuur en voor zover van toepassing wiskunde A, wiskunde B of wiskunde C als eindcijfer 6 of meer heeft behaald;
- c. hij onverminderd onderdeel b:
- 1°. voor één van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 5 of meer en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald;
 - 2°. voor één van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 4 en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en het gemiddelde van de eindcijfers ten minste 6,0 bedraagt;
 - 3°. voor twee van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 5 heeft behaald en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en het gemiddelde van de eindcijfers ten minste 6,0 bedraagt; of
 - 4°. voor één van de vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld als eindcijfer 4 en voor één van deze vakken als eindcijfer 5 heeft behaald en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en het gemiddelde van de eindcijfers ten minste 6,0 bedraagt;
- d. hij voor geen van de onderdelen, genoemd in het tweede lid, lager dan het eindcijfer 4 heeft behaald; en
- e. hij voor de vakken culturele en kunstzinnige vorming en lichamelijke opvoeding van het gemeenschappelijk deel van elk profiel, de kwalificatie «voldoende» of «goed» heeft behaald;
- f. hij de rekentoets (minimaal 3F/3ER) heeft afgelegd.

6. Bij de uitslagbepaling volgens het eerste lid, wordt het gemiddelde van de eindcijfers van ten minste de volgende onderdelen aangemerkt als het eindcijfer van één vak, voor zover voor deze onderdelen een eindcijfer is bepaald: maatschappijleer en het profielwerkstuk. Het bevoegd gezag kan daaraan toevoegen:

- a. literatuur, als onderdeel van alle afzonderlijke moderne talen, met dien verstande dat indien het bevoegd gezag daartoe niet besluit, literatuur voor de bepaling van de eindcijfers een onderdeel is van het schoolexamen van de desbetreffende taal en literatuur;
- b. algemene natuurwetenschappen in het havo;

7. Indien het bevoegd gezag toepassing geeft aan de tweede volzin van het tweede lid, wordt in het examenreglement, bedoeld in artikel 31 examenbesluit VO, vermeld welk onderdeel of welke onderdelen worden toegevoegd.

8. De directeur bepaalt het eindcijfer, bedoeld in het tweede lid, als het rekenkundig gemiddelde van de eindcijfers van de samenstellende onderdelen. Indien de uitkomst van deze berekening niet een geheel getal is, wordt dat getal indien het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, naar beneden afgerond en indien dat cijfer een 5 of hoger is, naar boven afgerond.

9. Zodra de eindcijfers en indien mogelijk de uitslag zijn vastgesteld, maakt de directeur deze schriftelijk aan de kandidaat bekend, onder mededeling van het in artikel 51 Examenbesluit VO bepaalde. De uitslag is de definitieve uitslag indien artikel 51, eerste lid, geen toepassing vindt.

Uitslag eindexamen vwo

10. De kandidaat die eindexamen vwo heeft afgelegd, is geslaagd indien:
- a. het rekenkundig gemiddelde van zijn bij het centraal examen behaalde cijfers ten minste 5,5 is;
 - b. hij voor:
 - 1°. één van de vakken Nederlandse taal en literatuur, Engelse taal en literatuur en voor zover van toepassing wiskunde A, wiskunde B of wiskunde C als eindcijfer 5 of meer heeft behaald en hij voor de rekentoets en het andere vak dan wel vakken, genoemd in dit subonderdeel als eindcijfer 6 of meer heeft behaald; of voor
 - 2°. De rekentoets als eindcijfer 5 heeft behaald en voor de vakken Nederlandse taal en literatuur, Engelse taal en literatuur en voor zover van toepassing wiskunde A, wiskunde B of wiskunde C als eindcijfer 6 of meer heeft behaald;
 - c. hij onverminderd onderdeel b:
 - 1°. voor één van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 5 of meer en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald;
 - 2°. voor één van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 4 en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en het gemiddelde van de eindcijfers ten minste 6,0 bedraagt;
 - 3°. voor twee van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 5 heeft behaald en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en het gemiddelde van de eindcijfers ten minste 6,0 bedraagt; of
 - 4°. voor één van de vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld als eindcijfer 4 en voor één van deze vakken als eindcijfer 5 heeft behaald en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en het gemiddelde van de eindcijfers ten minste 6,0 bedraagt;
 - d. hij voor geen van de onderdelen, genoemd in het tweede lid, lager dan het eindcijfer 4 heeft behaald; en
 - e. hij voor de vakken culturele en kunstzinnige vorming en lichamelijke opvoeding van het gemeenschappelijk deel van elk profiel, de kwalificatie «voldoende» of «goed» heeft behaald;

11. Bij de uitslagbepaling volgens het eerste lid, wordt het gemiddelde van de eindcijfers van ten minste de volgende onderdelen aangemerkt als het eindcijfer van één vak, voor zover voor deze onderdelen een eindcijfer is bepaald: maatschappijleer en het profielwerkstuk. Het bevoegd gezag kan daaraan toevoegen:

- a. literatuur, als onderdeel van alle afzonderlijke moderne talen, met dien verstande dat indien het bevoegd gezag daartoe niet besluit, literatuur voor de bepaling van de eindcijfers een onderdeel is van het schoolexamen van de desbetreffende taal en literatuur;
- b. algemene natuurwetenschappen in het vwo

12. Indien het bevoegd gezag toepassing geeft aan de tweede volzin van het tweede lid, wordt in het examenreglement, bedoeld in artikel 31 Examenbesluit VO, vermeld welk onderdeel of welke onderdelen worden toegevoegd.

13. De directeur bepaalt het eindcijfer, bedoeld in het tweede lid, als het rekenkundig gemiddelde van de eindcijfers van de samenstellende onderdelen. Indien de uitkomst van deze berekening niet een geheel getal is, wordt dat getal indien het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, naar beneden afgerond en indien dat cijfer een 5 of hoger is, naar boven afgerond.

14. Zodra de eindcijfers en indien mogelijk de uitslag zijn vastgesteld, maakt de directeur deze schriftelijk aan de kandidaat bekend, onder mededeling van het in artikel 51 Examenbesluit VO bepaalde. De uitslag is de definitieve uitslag indien artikel 51, eerste lid, geen toepassing vindt.

Artikel 17b: Spreiding voltooiing examen

1. De locatiedirecteur kan, de inspectie gehoord, toestaan dat ten aanzien van een kandidaat die in het laatste leerjaar langdurig ziek is, en ten aanzien van een kandidaat die lange tijd ten gevolge van een bijzondere, van de wil van de kandidaat onafhankelijke omstandigheid niet in staat is geweest het onderwijs in alle betrokken eindexamenvakken gedurende het laatste leerjaar te volgen, het eindexamen gespreid over twee opeenvolgende schooljaren wordt afgelegd. In dat geval wordt het eindexamen in een vak in het eerste of in het tweede van deze schooljaren afgesloten. Het gestelde is ook van toepassing op de rekentoets. Dit besluit van de locatiedirecteur is niet geldig zonder goedkeuring van het College van Bestuur.
2. De locatiedirecteur geeft zijn in het eerste lid bedoelde toestemming uiterlijk voor de aanvang van het eerste tijdvak van het centraal examen. In bijzondere gevallen kan de locatiedirecteur afwijken van de eerste volzin ten behoeve van een kandidaat die nog niet in alle betrokken eindexamenvakken centraal examen heeft afgelegd.
3. De regels voor herkansing centraal examen (zie artikel 18a) zijn ten aanzien van de kandidaat van toepassing in het eerste en in het tweede schooljaar van het gespreid examen, met dien verstande dat het in deze regels omschreven recht in het eerste schooljaar ontstaat na- dat de eindcijfers van de vakken waarvoor in het eerste schooljaar het eindexamen is afgesloten, voor de eerste maal zijn vastgesteld.
4. Zo spoedig mogelijk na de vaststelling van de cijfers van de centrale examens die zijn afgelegd in het eerste schooljaar van het gespreid eindexamen, zendt de locatiedirecteur aan de inspectie een lijst waarop voor die kandidaat de gegevens zijn vermeld, genoemd in artikel 56, onderdelen a t/m d van het examenbesluit.
5. De vaststelling van de uitslag geschiedt overeenkomstig het gestelde in artikel 17a.
6. De locatiedirecteur en de secretaris van het eindexamen kunnen aan het einde van het eerste schooljaar van het gespreid eindexamen toepassing geven aan het vijfde lid.

5. Herkansingsregels landelijk examen, centraal examen en schoolexamen, uitgesteld examen

Artikel 18a: Herkansing centraal examen

1. De kandidaat heeft voor één vak waarin hij reeds centraal examen heeft afgelegd, nadat de cijfers bekend zijn gemaakt, het recht om in het tweede tijdvak, of indien er sprake is van verhindering overeenkomstig artikel 13 lid 2, in het derde tijdvak opnieuw deel te nemen aan het centraal examen. In het algemeen deel van het PTA staan de nadere regels omschreven.
2. Het hoogste van de cijfers behaald bij de herkansing en bij het eerder afgelegde centrale examen geldt als definitief cijfer voor het centraal examen.
3. Binnen de basis- en kaderberoepsgerichte leerweg geldt in aanvulling op het in dit artikel gestelde dat een kandidaat die het centraal praktisch examen heeft afgelegd, naast een vak van het centraal schriftelijk examen, ook (onderdelen van) het centraal praktisch centraal examen mag herkansen.

Artikel 18b: Herkansing schoolexamen

1. In het PTA van de locatie en de afdeling is geregeld of een herexamen mogelijk is. Daarnaast worden daarin de nadere regels omschreven.
2. Het hoogste cijfer behaald bij de herkansing en bij de eerder afgelegde toets van het schoolexamen geldt als definitief cijfer voor die toets.

Artikel 19: Uitgesteld centraal examen

1. Kandidaten die een of meer zittingen van het eerste tijdvak hebben gemist, kunnen met inachtneming van het bepaalde in artikel 11 en 13 tijdens het tweede tijdvak van het centraal examen alsnog aan maximaal twee zittingen deelnemen. Door de in de eerste volzin genoemde kandidaten kan tijdens deze twee zittingen alleen examen worden afgelegd in vakken waarover in het eerste tijdvak door de kandidaat geen examen kon worden afgelegd.
2. De Staatsexamencommissie biedt de kandidaten die het centraal examen in het eerste noch in het tweede tijdvak voltooid hebben en kandidaten die in het tweede tijdvak hun examen voltooid hebben en van hun recht op herkansing gebruik willen maken, de gelegenheid om dit alsnog te doen.

6. Diploma's, certificaten en cijferlijsten

Artikel 20: Diploma's, certificaten en cijferlijsten

1. De locatiedirecteur reikt op grond van de definitieve uitslag aan elke kandidaat, die eind-examen heeft afgelegd een cijferlijst uit waarop voor zover van toepassing zijn vermeld:
 - de cijfers voor het schoolexamen,
 - de cijfers van het centraal examen,
 - bij havo en vwo het vak of de vakken en het onderwerp of de titel van het profielwerkstuk en de beoordeling van het profielwerkstuk,
 - bij vmbo het thema van het profielwerkstuk, alsmede de beoordeling van het profielwerkstuk,
 - bij havo en vwo de beoordeling van de deelvakken culturele en kunstzinnige vorming 1 en lichamelijke opvoeding 1,
 - bij vmbo de beoordeling van het kunstvak en het vak lichamelijke oefening uit het gemeenschappelijk deel,
 - het resultaat van de rekentoets
 - de eindcijfers voor de examenvakken, alsmede
 - de uitslag van het eindexamen.
2. De locatiedirecteur reikt op grond van de definitieve uitslag aan iedere voor het eindexamen geslaagde kandidaat, daaronder mede begrepen de kandidaat die zijn eindexamen met gunstig gevolg heeft voltooid ten overstaan van de staatsexamencommissie, een diploma uit waarop:
 - alle vakken zijn vermeld die bij de bepaling van de uitslag zijn betrokken.
 - bij havo en vwo het profiel of de profielen staan vermeld die betrokken zijn bij de uitslag van het examen;
 - bij vmbo-t en vmbo (vmbo b, k en g) de leerweg staat vermeld die is betrokken bij de uitslag
3. Duplicaten van diploma's worden niet uitgereikt.
4. Indien een kandidaat in meer vakken examen heeft afgelegd dan in de vakken die tenminste tezamen een eindexamenvormen, worden de eindcijfers van de vakken die niet bij de bepaling van de uitslag zijn betrokken, op de cijferlijst vermeld, tenzij de kandidaat daartegen bezwaar heeft.
5. De locatiedirecteur reikt aan de definitief voor het eindexamen afgewezen kandidaat die de school verlaat en die voor een of meer vakken van zijn laatst afgelegde eindexamen een eindcijfer van 6 of meer heeft behaald, een certificaat uit. Voor een vmbo kandidaat wordt tevens vermeld het thema van het profielwerkstuk indien dit werkstuk is beoordeeld met voldoende of goed. Dit laatste geldt eveneens voor de havo of vwo-kandidaat wat betreft het profielwerkstuk
6. Het certificaat genoemd in lid 5 van dit artikel vermeldt het vak of de vakken waarvoor de kandidaat een eindcijfer van 6 of meer heeft behaald, de soort van school (afdeling) waaraan het examen heeft plaatsgevonden, alsmede de datum waarop de uitslag van het examen is vastgesteld. Op een aparte cijferlijst toe te voegen aan het certificaat worden de cijfers vermeld: het eindcijfer en de cijfers van het schoolexamen en centraal examen (voor zover van toepassing).

7. De datum op de diploma's certificaten en cijferlijsten is de datum waarop de uitslag van het betreffende examen is vastgesteld of de datum waarop diploma's, certificaten en cijferlijsten worden uitgereikt.
8. De directeur en de secretaris van het eindexamen tekenen de diploma's, certificaten en cijferlijsten.

7. Overige bepalingen

Artikel 21: Bewaren examenwerk en inzage door de kandidaat

1. De opgaven, normen en de examenbescheiden die onderdeel zijn van het landelijk en centrale examen en die door de kandidaat zijn ingevuld, alsmede de examenbescheiden die door de examiner(en) zijn ingevuld naar aanleiding van de prestaties van de kandidaat, alsmede de door de locatiedirecteur en secretaris van het examen ondertekende lijst bedoeld in artikel 56 van het examenbesluit, worden gedurende ten minste zes maanden na het bekend maken van de uitslag bewaard.
2. De examenbescheiden kunnen door de kandidaat, en indien deze minderjarig is door zijn ouders, op afspraak onder toezicht van een lid van de schoolleiding worden ingezien. De kandidaat, en indien van toepassing zijn ouders, kan daarbij gebruik maken van een deskundige. Indien de kandidaat, en indien van toepassing zijn ouders, vaststelt dat er bij de correctie een objectief constateerbare fout gemaakt is, kan deze dat melden bij de locatiedirecteur.
3. Als de in lid 1 en 2 bedoelde bewaartermijn van zes maanden is verstreken kan een kandidaat zijn werkstukken terug krijgen. Wanneer binnen een maand na het verlopen van de bewaartermijn van zes maanden de kandidaat zijn werkstuk(ken) niet heeft teruggevraagd, vervallen deze aan het bevoegd gezag.

Artikel 22: Afwijkende wijze van examinering

1. De locatiedirecteur kan toestaan dat een lichamelijk of geestelijk gehandicapte kandidaat het examen geheel of gedeeltelijk aflegt op een wijze die is aangepast aan de mogelijkheden van de kandidaat. De locatiedirecteur staat een afwijkende wijze van examineren alleen toe, indien er een deskundigenverklaring is opgesteld door een ter zake deskundige orthopedagoog of psycholoog. Dit laatste is niet noodzakelijk, indien de lichamelijke handicap objectief waarneembaar is. In dat geval bepaalt de locatiedirecteur in overleg met het College van Bestuur de wijze waarop het examen zal worden afgelegd. De locatiedirecteur doet van het besluit zo spoedig mogelijk mededeling aan de betreffende kandidaten en hun ouders/verzorgers en de inspectie.
2. Kandidaten waarvan door een deskundige orthopedagoog of psycholoog is vastgesteld dat zij dyslectisch zijn of dyscalculie hebben (vastgelegd in een deskundigenverklaring), vallen binnen de in de eerste volzin van lid 1 van dit artikel genoemde categorie kandidaten. Voor aldus erkende dyslectici/dyscalculie bestaat de afwijkende wijze van examineren in ieder geval uit een verlenging van de duur van afzonderlijke schriftelijke toetsen behorende tot het eindexamen met ten hoogste 30 minuten. Wanneer de locatiedirecteur besluit om alleen verlenging van de examenduur met 30 minuten toe te staan, is goedkeuring van het College van Bestuur, zoals bedoeld in het eerste lid, niet vereist.
3. In het algemeen is voor lichamelijk of geestelijk gehandicapte kandidaten de wijze van afwijking van het examen zodanig dat de omstandigheden waaronder door hen het school-examen, landelijk examen en centraal examen worden afgelegd, zoveel mogelijk gelijk zijn aan die voor andere kandidaten.
4. De locatiedirecteur staat toe dat, ten aanzien van een kandidaat die met inbegrip van het schooljaar waarin hij/zij examen aflegt ten hoogste zes jaren onderwijs in Nederland heeft gevolgd en voor wie het Nederlands niet de moedertaal is, wordt afgeweken van de voor-

schriften gegeven bij of krachtens het Eindexamenbesluit of dit reglement. De in de eerste volzin bedoelde afwijking kan betrekking hebben op: het vak Nederlandse taal, het vak Nederlandse taal en letterkunde, enig ander vak waarbij het gebruik van de Nederlandse taal van overwegende betekenis is.

De afwijking bestaat uit een verlenging van de duur van de betreffende toets met ten hoogste 30 minuten en het verlenen van toestemming tot het gebruik van een verklarend woordenboek der Nederlandse taal. De locatiedirecteur doet hiervan zo spoedig mogelijk mededeling aan de betreffende kandidaten en de inspectie.

5. Een kandidaat die in aanmerking wil komen voor een afwijkende wijze van examineren, zoals bedoeld in dit artikel, dient daartoe een aanvraag bij de locatiedirecteur in te dienen voor een door de locatiedirecteur aan te geven datum. Deze datum is opgenomen in het PTA.

Artikel 23: Geheimhouding

Een ieder die betrokken is bij het eindexamen en daarbij de beschikking krijgt over gegevens waarvan hij/zij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden en voor wie niet reeds uit hoofde van ambt, beroep of wettelijk voorschrift ter zake van die gegevens een geheimhoudingsplicht geldt, is verplicht tot geheimhouding daarvan, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift hem tot bekendmaking verplicht of uit zijn taak bij het eindexamen de noodzaak tot bekendmaking voortvloeit.

Artikel 24: Onvoorziene omstandigheden

In gevallen waarin dit examenreglement noch het Eindexamenbesluit voorziet en waaromtrent een onmiddellijke beslissing noodzakelijk is, beslist het College van Bestuur in goed overleg met de betreffende locatiedirecteur. De locatiedirecteur deelt de beslissing zo spoedig mogelijk mee aan de betrokkenen (voor zover nodig de kandidaat, examinatoren, (LEC-)gecommitteerden). De locatiedirecteur informeert de inspectie.

Artikel 25: Overgangs- en slotbepalingen

1. Dit examenreglement treedt in werking met ingang van 1 augustus 1999
2. Het examenreglement wordt jaarlijks geactualiseerd en daarmee komen voorgaande versies te vervallen.
3. Indien in andere regelingen of documenten van het Atlas College iets is opgenomen over het eindexamen dat strijdig is met het in dit reglement gestelde, geldt dit reglement.
4. Dit examenreglement kan worden aangehaald als: Examenreglement Atlas College

